



# Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 2. april 2020

**Kl. : 15.30-16.30**

I cyberspace på Google Meet☺

**ORDSTYRER: Peter**

**Fraværende: Bjarke**

<b>DAGSORDEN:</b>		Forventet tid
618.	<b>Godkendelse af referat</b> Der var ingen kommentarer til referatet. Det er godkendt.	5 min.
619.	<b>Økonomi.</b> Status på budget 2020: Ledelsen arbejder med 1. udgave af planlægningstallene. Skolen fastholder antallet af medarbejdere i 2020. IT-puljen Afventer den udskudte politiske behandling af den kommunale pulje til renovering af skoletoiletter. Afventer størrelsen på tildelingen af tilbageløbsmidlerne fra besparelsen på specialundervisningsområdet. Tildelingen får skolen i august måned. Kommunalt arbejdes der på en ny tildelingsmodel på skoleområdet. Den træder nok først i kraft pr. januar 2021.	10 min.
620.	Drøftelse af anvendelsesmuligheder og prioritering af midler øremærket af SKU: Fortsættelse fra sidste møde  Mere inspirerende undervisningslokaler – i samspil med pædagogikken og didaktikken herunder også visuel understøttelse af læringen. Opmærksomhed på undervisningsmiljøerne i forhold til klassetrin – kunne der findes inspiration udefra til anderledes indretning?  Det løbende indkøbsprogram af skolemøbler medtænkes i dette arbejde.  Er der faglokaler der skal indgå i puljen – herunder indretningen på PLC?  Skolebestyrelsens anbefalinger til en prioritering.  Forslag fra ledelsen til prioritering på baggrund af drøftelserne fra sidste skolebestyrelsesmøde. Prioritering af pengene: 1) Skolemøbler til indskolingen. 2) Afdelingsvis økonomi til undervisningsmiljø. 3) Faglokaler i samarbejde med ejendomsservice. Skolebestyrelsen godkender ovenstående.	10 min
621.	<b>Ansøgning om nedsættelse af skoledagens længde (se bilag)</b> 2 timer ned for 4.-9. årgang for skolen og Satellitten. Skolebestyrelsen anbefaler at indsende ansøgningen og støtter op om de pædagogiske og didaktiske begrundelser.	10 min.

622.	<p><b>Timefordelingsplan</b>  Orientering om ændring i timefordelingsplanen på baggrund af ny lovgivning på området. (se bilag)</p> <p>Skolebestyrelsen godkender ændringerne i timefordelingsplanen.</p>	10 min.
623.	<p><b>Meddelelser fra skoleledelsen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prioriterer arbejdet med at sende den relevante information ud til forældre og personale.</li> <li>- Ved der har været udfordringer med den digitale fjernundervisning i forhold til adgangen til både AULA og Unilogin.</li> <li>- Vi anerkender personalet for at i løbet af 2 dag, at kunne omstille sin pædagogiske praksis til fjernundervisning.</li> <li>- Rigtig godt samarbejde med forældrene i denne særlige periode.</li> <li>- Der foregår rigtig meget god fjernundervisning på vores skole.</li> <li>- Personalet har ekstra kontakt til de udsatte elever.</li> <li>- Der mangler et nyt skolebestyrelsesmedlem. Der sættes gang i et suppleringsvalg.</li> <li>- Der er lige nu gang i en kommunal frivillig forflytelsesrunde for personalet</li> <li>- Savner elever og personale på skolen – glæder os til der åbnes op igen.</li> <li>- Ledelsen er pålagt at kontakte personalet i forhold til at afholde ferie og afspadsring. Der er stor opmærksom på mindske planlagt fravær i perioden efter nedlukningen.</li> <li>- I nedlukningsperioden har Ejendomsservice sat flere projekter i gang: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nyt tag over festsalen og kantineområdet</li> <li>➤ Gymnastiksalene får nyt gulv</li> <li>➤ V-gangen får nyt loft og gulv</li> <li>➤ G-gangen og de klasseværelser får nyt gulv</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Nødpasning(status)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nødpasningen i SFO med 8 børn og 1 i SAT. Vi har den tilgang at vi ikke siger nej til nogle børn. Det foregår på en god og hyggelig måde. Der er stabilt personale der løfter opgaven på en meget tilfredsstillende måde.</li> <li>- Skolen kender endnu ikke de kommunale planer for opstarten af åbningen af skolen.</li> </ul>	5 min
624.	<p><b>Meddelelser fra medarbejderrepræsentanterne</b>  Lukningen af skolerne har været en meget pludselig og anderledes forløb.  Det har været en proces at få alle kanalerne i gang og finde mulighederne i fjernundervisningen.  Har oplevet meget forståelse, opbakning og godt samarbejde fra forældrene.  Mange bruger Google-Meet i fjernundervisningen til at skabe en kontakt til klasserne.  Har løbende justeret på opgavemængden og strukturen sådan at det fungerer godt for eleverne i hjemmeskolen.  Teamsamarbejdet betyder meget omkring klasserne.  Har været i en rigtig god dialog med ledelsen i hele perioden.</p>	5 min
625.	<p><b>Meddelelser fra formand og medlemmer</b>  Ros til personalet  Der er god dialog og meningsfulde opgaver i fjernundervisningen.</p>	5 min